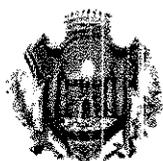
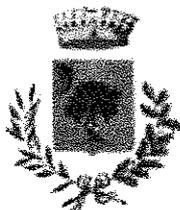


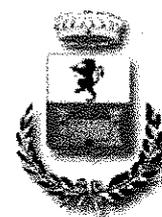
CENTRALE DI COMMITTENZA UNICA



Loano



Boissano



Balestrino

OGGETTO: gara per la concessione per la gestione dell'impianto sportivo comunale adibito al gioco del calcio con annesso bar pizzeria e palestra sito in viale Silvio Amico del Comune di Loano CIG 7453605D6A

Premesso che:

- con determinazione dirigente Area 2 del Comune di Loano n. 170 in data 3 aprile 2018 veniva stabilito di avviare procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della concessione per la gestione dell'impianto sportivo comunale adibito al gioco del calcio con annesso bar pizzeria e palestra sito in viale Silvio Amico del Comune di Loano incaricando dell'espletamento della procedura la Centrale di Committenza Unica Loano Boissano Balestrino, di seguito C.C.U.;
- con determinazione C.C.U. n. 3 in data 19 aprile 2018 è stata indetta la procedura aperta assegnando termine ai candidati per la presentazione delle offerte fino alla data del 29 maggio 2018 alle ore 12;
- con determinazione C.C.U. n. 5 in data 5 giugno 2018, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, è stata nominata la commissione di gara così composta:
 - dr Luigi Vallarino – responsabile C.C.U - presidente
 - dr Marta Garziolo – funzionario area 2 Comune di Loano – commissario
 - sig.ra Debora Corazzari – istruttore amministrativo area 2 Comune di Loano – commissario
- è stato stabilito di procedere all'apertura delle offerte in data 12 giugno 2018 alle ore 10.00;
- entro il termine previsto dal bando di gara è pervenuto il seguente plico:
 - prot. n. 18583 del 29 maggio 2018 da ASD Loanesi S.Francesco

Tutto ciò premesso la predetta commissione, accertato che il bando prevedeva la possibilità di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida, si è regolarmente riunita il giorno 12 giugno 2018 alle ore 10.00 presso l'ufficio del dirigente area 2 per procedere a dar corso alle operazioni di gara.

Sono presenti i signori Ugo Piave, Presidente ASD S.Francesco ed il sig. Brian Piave, associato.

Il Presidente procede con il programma delle operazioni di gara, che prevedono l'apertura del plico, l'apertura della busta dei documenti per la verifica della domanda di partecipazione nonché il possesso dei requisiti di partecipazione per l'ammissione alla gara così come esplicitati nel bando e disciplinare di gara. Le operazioni di gara prevedono poi in caso di ammissione del candidato l'apertura dell'offerta tecnica, valutata in seduta riservata e, successivamente, l'apertura dell'offerta economica nuovamente in seduta pubblica.

Il Presidente accerta che la busta del candidato risulta, conformemente al disposto del disciplinare, regolarmente chiusa.

Il Presidente accerta la presenza delle tre buste come richiesto dal disciplinare. Sulle buste interne non è indicata la dicitura sul contenuto ma risultano chiuse e regolarmente contenute nel plico

sigillato, quindi vi è certezza sulla provenienza ed essendovi indicato il numero di busta vi è certezza del contenuto.

Si procede all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa.

Il Presidente accerta che la domanda di partecipazione risulta compilata secondo il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, ma al punto 9 della domanda di partecipazione non è stata barrata la dichiarazione circa l'assoggettabilità o meno del candidato agli obblighi della legge 12.03.1999 n. 68. Viene inoltre verificato che non risulta indicato il nominativo del direttore tecnico e non vi è allegato il curriculum così come previsto da disciplinare di gara.

Nella busta risultano presenti anche lo statuto, il capitolato sottoscritto, il passoe ed il versamento ANAC. Risulta prodotto anche un attestato di avvenuto sopralluogo svolto in epoca pregressa all'avvio della gara (il sopralluogo peraltro non risulta obbligatorio).

Viene accertata l'assenza della cauzione provvisoria.

Il Presidente sulla base disposizioni di cui all'art. 83 comma 9 del dlgs 50 del 2016 e smi dispone di attivare il soccorso istruttorio per sanare le seguenti carenze:

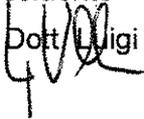
- dichiarazione circa l'assoggettabilità o meno del candidato agli obblighi della legge 68/1999
- invio di nominativo e curriculum del direttore tecnico
- invio della cauzione provvisoria secondo le disposizioni di cui al punto 7 del disciplinare

Viene assegnato termine fino al 22 giugno p.v. alle ore 10.00 per la consegna della documentazione.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 10.30.

Il Presidente

F.to Dott. Luigi Vallarino



Il Commissario

F.to Dott. Marta Gargiulo



Il Commissario

F.to Sig.ra Debora Corazzari

